

Wir **machen** Schule.



Sybelstraße 20/21
10629 Berlin
Tel 030-9029 27220 Fax 030-9029 27250
post@paula-fuerst-gemeinschaftsschule.de
www.paula-fuerst-gemeinschaftsschule.de

Berlin, 05.08.2020

Schulstart nach den Sommerferien in der Grundstufe

Liebe Eltern der Grundstufe,

wir hoffen, Sie hatten trotz der besonderen Umstände schöne Sommerferien. Natürlich haben auch wir uns in den freien Wochen Gedanken gemacht, wie unter den Vorgaben der Senatsbildungsverwaltung und den Besonderheiten unserer Schule ein Regelunterricht starten und auch verlässlich am Laufen gehalten werden kann. Dabei ist klar, dass Grund- und Mittelstufe aufgrund ihrer unterschiedlichen Konzeption auch unterschiedlich organisiert werden müssen. Nachvollziehbar ist sicher auch, dass der Regelbetrieb, so wie er vor der Corona-Krise stattfand, noch nicht wieder angeboten werden kann. Die Senatsverwaltung spricht in ihren Mitteilungen zwar davon, dass die Schulen nach den Sommerferien einen „geregelten, durchgehenden Unterricht für alle Schülerinnen und Schüler anbieten“ – ohne Mindestabstand und mit voller Klassenstärke. Dies ist jedoch eine kaum einlösbare Zusage, zumal die personelle Situation und die Vermeidung von Infektionsketten im Auge behalten werden muss. Unser Ziel für die Grundstufe ist es so weit wie möglich zu vermeiden, dass es bei der Infektion eines Kindes oder eines/einer Pädagogen/-in zu einer erneuten Komplettschließung der Schule kommt. Daher wollen wir die Pädagog*innen nur in festen Gruppen einsetzen und die Kontakte der Schüler*innen aus verschiedenen Klassen weitgehend eingrenzen. In Rücksprache mit dem Vorstand der GEV und der zuständigen Schulaufsicht haben wir **für die Grundstufe** folgende Festlegung getroffen:

Für alle Kinder gilt die Pflicht, eine Mund-Nasenbedeckung auf den Fluren, den Toiletten, während der Hofpause und beim Gang zur Mensa bis zum Sitzplatz zu tragen. Auch für die Früh- und Spätbetreuung gilt eine Pflicht zum Tragen einer Maske, da hier zwangsläufig Kinder aus verschiedenen Klassen zusammentreffen.

Eltern und Besucher der Schule sind ebenfalls verpflichtet, eine Mund-Nasenbedeckung zu tragen.

Für die **JÜL 1-3** gilt ein veränderter Ganzttag. Von Montag bis Freitag findet in den Vormittagsstunden von 8:00 – 13:00 Uhr der reguläre Unterricht zu einem überwiegenden Teil bei den Klassenlehrerinnen statt. Danach wird ein Mittagessen angeboten (nicht verpflichtend).

Nach dem Mittagessen findet ergänzende Förderung und Betreuung statt. Die Anwesenheitspflicht bis 16 Uhr ist jedoch aufgehoben. Die Kinder können auch direkt nach Unterrichtschluss abgeholt werden.

Der Unterricht beginnt somit am Montag, 10.8. um 8:00 Uhr im Klassenzimmer und endet um 13:00 Uhr bzw. gemäß Rückmeldung (s.u.).

Für die **JÜL 4-6** gilt ebenfalls ein veränderter Ganzttag. Damit wir beim Kommen, in den Pausen und beim Gehen nicht alle Schüler*innen am Standort Sybelstraße gleichzeitig auf den Fluren und an den Ein-/Ausgängen haben, beginnt der Unterricht erst um 8:45 Uhr und geht dann von Montag bis Freitag bis 13:45 Uhr. Danach wird ein Mittagessen angeboten (nicht verpflichtend). Nach dem Mittagessen findet ergänzende Förderung und Betreuung statt. Die Anwesenheitspflicht bis 16 Uhr ist jedoch aufgehoben. Die Kinder können auch direkt nach Unterrichtsschluss abgeholt werden. Der Unterricht beginnt somit am Montag, 10.8. um 8:45 Uhr im Klassenzimmer und endet um 13:45 Uhr bzw. gemäß Rückmeldung (s.u.).

Damit wir den Personaleinsatz und die Anzahl der Mittagessen planen können, bitten wir Sie uns das angehängte Formular über Ihr Kind am ersten Schultag zukommen zu lassen.

Was noch wichtig zu wissen ist: Jeweils drei Lerngruppen werden von uns zu sogenannten „Klassen-Clustern“ zusammengefasst. Nur innerhalb dieser Cluster dürfen die Kinder und Pädagog*innen miteinander gemäß den Hygieneregeln Kontakt haben und gemischt werden (Ausnahme: Früh- und Spätbetreuung). So können wir gewährleisten, dass bei einem Corona-Fall innerhalb eines Klassen-Clusters nur die dort betroffenen Schüler*innen und Pädagog*innen in Quarantäne müssen und nicht erneut die ganze Schule. Diese Organisationsform schließt jedoch aus, dass im Vertretungsfall Pädagog*innen in anderen Klassen-Clustern eingesetzt werden können. Auch weiterhin wird das Lernen zuhause Bestandteil des Schulunterrichts sein. Sollten Kinder nach dem Unterricht nach Hause gehen, so müssen dort Aufgaben aus dem Unterricht weiter bearbeitet werden. In der Schulcloud werden daher parallel zum Präsenzunterricht weiterhin Aufgaben zur selbstständigen Bearbeitung eingestellt. Als Richtschnur gilt beim ergänzenden Lernen zuhause eine tägliche Arbeitszeit von 90 – 120 Minuten. Sollte Ihr Kind Symptome wie Fieber und Husten zeigen oder andere Anzeichen einer Corona-Erkrankung, möchten wir Sie dringend auffordern, es nicht zur Schule zu schicken, sondern es testen zu lassen.

Sollten Ihr Kind oder ein Familienmitglied zu einer ärztlich diagnostizierten Risikogruppe gehören und deshalb nicht am Präsenzunterricht der Schule teilnehmen können, so bitten wir Sie umgehend ein aktuelles ärztliches Attest vorzulegen.

Hinweise zum neuen Caterer für das Mittagessen:

Ab sofort betreibt die Firma Luna unsere Mensa. Auch wenn das Mittagessen in der Grundstufe für die Eltern kostenfrei ist, muss eine Anmeldung bei Luna erfolgen. Nur so kann der Caterer mit der Senatsbildungsverwaltung abrechnen. Es können also nur die Kinder Mittagessen, die angemeldet wurden. Die Anmeldung erfolgt über die Homepage der Firma Luna unter <https://luna.de/>. Dort dann folgendes anklicken: Für Eltern → Neu anmelden → Schulkürzel (**PLR** eingeben). Bei Fragen zur Anmeldung oder zum Mittessen allgemein wenden Sie sich bitte an Herrn Sauer unter 0176-17210560 oder per Mail an sauer@luna.de.

Wir hoffen, dass wir mit unseren Planungen einen guten Mittelweg zwischen größtmöglicher Normalität im Schulalltag und höchstmöglichen Infektionsschutz erreichen und bitten um Ihr Verständnis und Ihre Unterstützung.

Bei weiteren Fragen können Sie sich gerne an uns wenden.

Herzliche Grüße – und bleiben Sie gesund!

Nuri Kiefer
Leiter der Grundstufe

Tanja Bescar, Henry Diallo
Leitung ergänzende Förderung und Betreuung

Rückmeldung zum Ganzttag für die Klassenstufen 1/2/3

Vorname, Name des Kindes

Klasse

Montag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.

Dienstag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13 Uhr abgeholt (kein Mittagessen)
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.

Mittwoch

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.

Donnerstag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.

Freitag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 13:30 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.

Aktuelle Telefonnummer der Eltern: _____

E-Mail-Adresse der Eltern: _____

Datum, Unterschrift der Eltern bzw. des Erziehungsberechtigten

Rückmeldung zum Ganzttag für die Klassenstufen 4/5/6

Vorname, Name des Kindes

Klasse

Montag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13:45 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.
- Unser Kind muss bereits um 8:00 Uhr kommen und benötigt eine Betreuung bis Unterrichtsbeginn!

Dienstag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13:45 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.
- Unser Kind muss bereits um 8:00 Uhr kommen und benötigt eine Betreuung bis Unterrichtsbeginn!

Mittwoch

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13:45 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.
- Unser Kind muss bereits um 8:00 Uhr kommen und benötigt eine Betreuung bis Unterrichtsbeginn!

Donnerstag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und wird danach abgeholt.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13:45 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.
- Unser Kind muss bereits um 8:00 Uhr kommen und benötigt eine Betreuung bis Unterrichtsbeginn!

Freitag

- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 14:15 Uhr bleiben.
- Unser Kind soll Mittagessen erhalten und bis 16:00 Uhr bleiben.
- Unser Kind wird nach dem Unterricht um 13:45 Uhr abgeholt (kein Mittagessen).
- Wir haben ein Frühmodul und benötigen eine Frühbetreuung ab _____ Uhr.
- Wir haben ein Spätmodul und benötigen eine Betreuung bis _____ Uhr.
- Unser Kind muss bereits um 8:00 Uhr kommen und benötigt eine Betreuung bis Unterrichtsbeginn!

Aktuelle Telefonnummer der Eltern: _____

E-Mail-Adresse der Eltern: _____

Datum, Unterschrift der Eltern bzw. des Erziehungsberechtigten